

WNIOSEK
DOTYCZY ZEZWOLENIA NA WYKONYWANIE REGULARNYCH PRZEWOZÓW
OSÓB W KRAJOWYM TRANSPORCIE DROGOWYM

1. Pełna nazwa (firma) przedsiębiorcy:
(wpisać nazwę aktualną z chwili składania wniosku)

.....
.....

2. Adres siedziby przedsiębiorcy:
(wpisać adres aktualny z chwili składania wniosku)

Kod pocztowy:.....

Miejscowość:

ulica, nr domu:

3. Numery:

NIP:

KRS:

REGON:

A. Wnoszę o wydanie zezwolenia na wykonywanie regularnych przewozów osób w krajowym transporcie drogowym:

1. linia będzie obsługiwana pojazdami – autobusami (podać ilość w szt.),
2. liczba wnioskowanych wypisów z zezwolenia (nie może przekraczać liczby pojazdów zgłoszonych we wniosku)
3. przebieg trasy (miejscowości/ulice), z określeniem miejsca początkowego o docelowego:

.....
.....

4. okres na jaki ma zostać wydane zezwolenie:

- do 1 roku do 2 lat do 3 lat
 do 4 lat do 5 lat

.....
data, miejscowość

.....
podpis/y osób uprawnionych do reprezentowania
przedsiębiorcy

Do wniosku o udzielenie zezwolenia załączam:

Lp.	Rodzaj dokumentu	Ilość (szt.)
1.	kopia licencji na przewóz osób	
2.	proponowany rozkład jazdy uwzględniający przystanki, godziny odjazdów środków transportowych, długość linii komunikacyjnej, podana w kilometrach, i odległości między przystankami, kursy oraz liczbę pojazdów niezbędnych do wykonywania codziennych przewozów, zgodnie z rozkładem jazdy	
3.	schemat połączeń komunikacyjnych z zaznaczoną linią komunikacyjną i przystankami	
4.	potwierdzenie uzgodnienia zasad korzystania z obiektów dworcowych i przystanków, dokonanego z ich właścicielami lub zarządzającymi	
5.	zobowiązanie do zamieszczania informacji i godzinach odjazdów na tabliczkach przystankowych na przystankach	
6.	cennik	
7.	wykaz pojazdów, z określeniem ich liczby oraz liczby miejsc, którymi wnioskodawca zamierza wykonywać przewozy	

B. Wydano:

(wypełnia organ udzielający zezwolenia)

- zezwolenie: nr druku
- wypisy: nr od do sztuk

Potwierdzenie przyjęcia dowodu wpłaty:

C. Zezwolenie i wypisy z zezwolenia odebrał:

<p>.....</p> <p>data, miejscowość</p>

<p>.....</p> <p>podpis przyjmującego</p>
--

*) niepotrzebne skreślić

UWAGA! Konsekwencję błędnego lub nieczytelnego wypełnienia ponosi przedsiębiorca.